



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

ফোন : ০২২২৩৩৮৬৯১১
পিএবিএক্স : ০২২২৩৩৮০০২১-২৫/২২৩৩
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd;
www.krishibank.gov.bd

সার্কুলার লেটার নং-০৩/২০২৫

তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২
১৫ মে ২০২৫

বিষয়: আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আজহা-২০২৫ উপলক্ষ্যে ব্যাংকের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মে/২০২৫ মাসের বেতন হতে বিভিন্ন অগ্রিমের কিস্তি কর্তন স্থগিতকরণ প্রসঙ্গে।

ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পরিপ্রেক্ষিতে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আজহা-২০২৫ উপলক্ষ্যে ব্যাংকের কর্মকর্তা-কর্মচারী কর্তৃক গৃহ নির্মাণ, মোটরসাইকেল, বাইসাইকেল, কম্পিউটার এবং মোবাইল ফ্রয়ের জন্য গৃহীত অগ্রিমের বিপরীতে মে/২০২৫ মাসের কিস্তি কর্তন সাধারণভাবে স্থগিত করা হলো। তবে ভবিষ্যৎ তহবিলের অগ্রিম কিস্তি কর্তন যথারীতি অব্যাহত থাকবে।

০২। যদি কোনো কর্মকর্তা-কর্মচারী তাঁর বেতন হতে উক্ত কিস্তি কর্তন যথারীতি অব্যাহত রাখার ইচ্ছা পোষণ করেন, সেক্ষেত্রে তাঁকে কিস্তি কর্তন অব্যাহত রাখার অনুকূলে বেতন আয়ন-ব্যয়ন কর্তৃপক্ষের বরাবর লিখিত ইচ্ছাপত্র প্রদান করতে হবে।

অনুমোদনক্রমে-

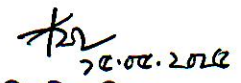

(মোঃ জাহিদ হোসেন)
উপমহাব্যবস্থাপক

প্রকা/এইচআরএমডি/সেকশন-২/৩৭(২)(৩০)বিবিধ/২০২৪-২০২৫/৩৪৩৯(১২৫০)

তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২
১৫ মে ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক/অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৪। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/বোর্ড-সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (সার্কুলার লেটারটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস্ বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/অধ্যক্ষ/উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি।
- ০৯। নথি/মহানথি।


১৫.০৫.২০২৫
(শিবলী সাদিক)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক